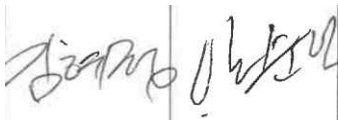


<div>2023학년도 제5회 생금초등학교운영위원회(임시회)</div> <div>본 회의 회의록</div>	위원장	학교장
<div>○ 일시 : 2023년 12월 18일(월요일) 15시</div> <div>○ 장소 : 본교 운영위원회 회의실</div>		
<div>○ 회순 유열</div> <div>1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 안전심의 4. 기타안전심의 5. 폐회</div>		
<div>○ 의사일정(부의된 안건)</div> <div>1) 2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 4차 추경 예산서(안)</div> <div>2) 2023년도 겨울철 교육시설 안전점검 실시 결과 보고</div> <div>3) 2023학년도 발전기금 운용계획서 변경</div> <div>4) 2023학년도 생금초등학교 연간교육과정 변경 운영</div> <div>5) 2024학년도 생금초등학교(병설유치원) 연간교육과정 운영 계획</div> <div>6) 2024학년도 1학년 인정 교과서 추가 선정 및 신청(안)</div> <div>7) 2023학년도 겨울방학 독서캠프 운영 계획</div> <div>○ 기타</div>		
<div>간사 안녕하세요. 운영위원회 간사 김00입니다.</div> <div>(김00) 지금부터 제5회 생금초등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.</div> <div>교원위원 : 새해 복 많이 받으시고요 이번주에 날이 추운데 학교가 10년쯤 되니까 냉난방기가 말썽</div> <div>(학교장) 이어서 5,6학년쪽 난방이 안 돼서 오전에 긴급 수리를 완료 했습니다.</div> <div>간사 위원장님의 개의 선언과 안전심의가 있겠습니다.</div> <div>(김00) 오늘 참석하신 위원은 11명입니다.</div> <div>위원장 : 위원 12명 중 명이 참석하여 성원이 되었으므로 2023학년도 제5회 생금초등학교운영위원</div> <div>(김00) 회(임시회)를 개의하겠습니다.</div> <div> <의사봉 3타></div> <div>간사 : 오늘 심의 안건은 2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 4차 추경 예산서(안)외 6건의</div> <div>(김00) 심의(안)에 대한 안건을 제출함에 따라 오늘의 회의를 갖게 되었습니다. 이상입니다.</div> <div>위원장 : 첫 번째 안건은 2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 4차 추경 예산서(안)</div> <div>(김00) 에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.</div> <div>담당자 : 제안대로 설명함.</div> <div>(박00) 신규 지정된 목적사업비 및 세입 등을 학교회계에 편성하여 집행의 법적 근거를 마련</div> <div> 하고 2023학년도 회계말 교육행정활동 수요 변화에 적극 대응하여 집행 가능 사업으로</div> <div> 재편성하고 세출예산 조정을 통한 효율적이며 건전한 학교회계 집행을 도모하고자 사업 간</div>		

예산액 가감 편성.

* 추경예산액

(단위 : 원)

구분	경정예산액	기정예산액	비교증감액	비고
추경4회	1,405,812,000	1,453,337,000	-47,525,000	

* 세입·세출 예산서 요약

1)세입예산 편성현황 [증감총액 : 1,405,812,000원]

(단위 : 원)

과목	세입내역	금액	경정예산액
지방자치단체이전수입	무상급식비, 외국인유아학비지원비	19,359,000	181,045,000
지방교육행정기관이전수입	무상급식비, 유아학비지원, 방과후연계형돌봄운영비, 방과후학교자유수강권운영비, 돌봄교실노후환경개선비, 교육공무직처우개선수당 부족분 추가지원	-16,270,000	1,034,498,000
학부모부담수입	교직원급식비, 방과후학교활동비, 수학여행, 졸업앨범, 돌봄교실 급·간식비	-51,078,000	181,746,000
행정활동수입	불용물품매각대, 이자수입, 폐식용유매각대금, 학교시설공사공공요금등	464,000	3,069,000
전년도이월금		0	5,454,000
총 계		-47,525,000	1,405,812,000

2)세출예산 편성현황 [증감총액 : 1,405,812,000원]
(단위 :원)

정책사업	세출내역	금액	경정예산액
인적자원 운용		0	5,650,000
학생복지/교육격차 해소	조리사인건비, 급식용식재료비, 급식운영비, 학생건강검사, 졸업앨범등	-12,756,000	537,467,000
기본적 교육활동	학습준비물, 보결수업수당, 특수교과활동, 유치원교과운영, 현장체험학습활동등	-7,592,000	165,154,000
선택적 교육활동	방과후학교운영, 돌봄교실운영, 유치원방과후운영, 도서구입등	-42,695,000	205,230,000
교육활동 지원	이알리미프로그램구입, 교육환경개선비품구입등	200,000	124,175,000
학교 일반운영	관내외여비, 전기 및 상하수도 공공요금, 냉난방기유지보수, 교사동청소등	15,318,000	368,136,000
총 계		-47,525,000	1,405,812,000

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 두 번째 안건으로 **2023학년도 겨울철 교육시설 안전점검 실시 결과 보고**에 대해

(김00)

설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(박00)

- 생금초등학교 교육시설물에 대하여 안전점검을 실시하고 그 결과를 보고 하고자 함

2. 관련근거

가. 경기도교육청 교육시설 안전 및 유지관리에 관한 조례 제5조

- 교육시설의 장은 연 2회 이상 교육시설의 안전점검을 하고 그 결과를 교육감에게 제출하여야 한다.

- 학교의 장은 제1항에 따른 안전점검을 한 경우에는 그 결과를 학교운영위원회에 제출하고, 이를 학교 홈페이지에 공개하여야 한다.

3. 주요내용

가. 겨울철 안전점검 실시결과

시설정보	대상	생금초등학교 교사동
	준공년도	2014
	연면적	7,366㎡
	건물층수	지상 4층
	건물구조	철근콘크리트
	안전등급	A
	점검기간	2023. 12. 5. ~ 2023. 12. 7.
점검반 구성	생금초 행정실장, 주무관(시설), 소방친구일일구 담당자(소방영역업체), 아이티씨 담당자(전기용역업체), 우신엘리베이터 담당자(승강기용역업체) 이상 총 5명	
점검방법	시설관리용역업체와 점검단을 구성하여 자체 점검 실시	
점검분야	건축, 전기, 가스, 소방, 승강기, 옹벽, 사면(급경사지)	
점검결과	이상없음	

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 세 번째 안건으로 **2023학년도 생금초등학교 발전기금 운용계획서 변경(안)**에 대

(김00) 해 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(박00)

1. 제안이유

- 2023학년도 학교발전기금운용계획을 수립함으로써 투명한 발전기금의 집행이 이루어지도록 함.

2. 관련근거

- 초·중등교육법 시행규칙 제46조(기금운용계획의 수립 등)

- 경기도 학교발전기금의 조성·운용 및 회계관리요령

3. 주요내용

가. 학교발전기금 사업명 및 목적

- 사업명 : 생금초등학교 발전기금 조성

- 목 적 : 학교복지 및 학생자치활동의 지원

나. 학교발전기금 조성방법

- 자발적인 기부 의사가 있는 개인, 학부모, 지역주민, 단체 등에 의한 기탁

다. 수입 및 지출계획

1) 수입계획서

가) 변경 전

(단위 : 천원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	2,000	2023. 3.~ 2024. 2	개인, 학부모, 단체 등	2,000
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	10	2023. 3.~ 2024. 2	이자수입	10

나) 변경 후

(단위 : 천원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	4,000	2023. 3.~ 2024. 2	개인, 학부모, 단체 등	4,000
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	10	2023. 3.~ 2024. 2	이자수입	10

2) 지출계획서

가) 변경 전

(단위 : 천원)

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	2,010	2023. 3.~ 2024. 2	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생장학금 지원	2,010

나) 변경 후

(단위 : 천원)

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	4,010	2023. 3.~ 2024. 2	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생장학금 지원	4,010

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 네 번째 안건으로 **2023학년도 생금초등학교 연간교육과정 변경 운영**에 대해
(김00) 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(남궁00) **제안이유**

1. 정부의 국민 휴식권 보장 및 진작을 위한 10월 2일(월) 임시 공휴일 지정에 따라 생금초등학교 2023학년도 연간 교육과정을 변경하여 운영하였음.

2. 관련근거 : 관보 제 20580호 2023.9.6.(수) 공고

3. 주요내용

가. 2023학년도 생금초등학교 연간교육과정 변경 운영

1) (기존) 2023.10.2.(월) : 학교장 재량 휴업일

2) (변경) 2023.10.2.(월) : 임시 공휴일

나. 2학기 수업일수 92일 변경 없음

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 다섯 번째 안건으로 **2024학년도 생금초등학교(병설유치원)연간교육과정 운영 계획**에
(김00) 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(남궁00) **1. 제안이유**

2024학년도 연간 교육과정 운영계획을 수립하여 민주적이고 행복한 학교공동체를 구축, 개방과 협력의 학습공동체 문화를 조성, 창의적인 교육과정을 운영하며 학교 전반적인 교육 과정을 운영에 내실을 기하도록 한다.

2. 관련근거 : 초중등교육법 제23조 제 2항, 경기도교육청 고시 제2015-292호(2015.12.29.)

3. 주요내용

가. 2024학년도 생금초등학교 연간교육과정 운영 계획 개요

1) 수업일수: 총 190일(1학기 98일, 2학기 92일)

2) 여름 방학 : 2024.07.25. ~2024.08.20. (27일간)

3) 1학기 학교장 재량 휴업일 : 2024.06.07.(1일)

4) 겨울방학 : 2025.01.08.~ 2025.02.28. (52일간)

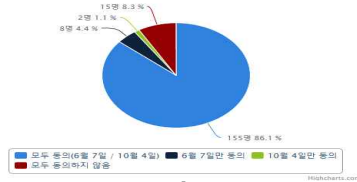
5) 2학기 학교장 재량 휴업일 : 2024.10.04.(1일)

나. 2023학년도 학교장 재량휴업일 관련 교육공동체 대상 설문조사 결과

2024학년도 학교장 재량 휴업일(6월 7일과 10월 4일) 지정에 대해 어떻게 생각하십니까?

<학부모>

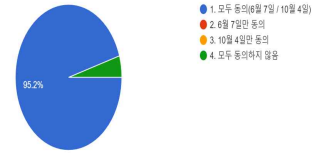
2024학년도 학교장 재량 휴업일(6월 7일과 10월 4일) 지정에 대해 어떻게 생각하십니까?



모두 동의 86.1%

<교직원>

12. 2024학년도 학교장 재량 휴업일(6월 7일과 10월 4일) 지정에 대해 어떻게 생각하십니까?
응답 21개



모두 동의 95.2%

다. 2024학년도 생금초등학교 병설 유치원 연간교육과정 운영 계획 개요

- 1) 수업일수: 총 180일(1학기 95일, 2학기 85일)
- 2) 여름 방학 : 2024.07.20. ~2024.08.21. (33일간)
- 3) 1학기 학교장 재량 휴업일 : 2024.06.07.(1일)
- 4) 겨울방학 : 2024.12.28.~ 2025.02.28. (63일간)
- 5) 2학기 학교장 재량 휴업일 : 2024.10.04.(1일)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 여섯 번째 안건으로 **2024학년도 1학년 인정 교과서 추가 선정 및 신청(안)**에 대해 제

(김00)

안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(고00)

1. 제안이유

2024학년도 1학년 교육과정의 내실화를 위하여 국어 교과서에 필요한 보조 교과서(인정 도서)를 추가로 선정하고 신청하고자 함.

2. 근거

가. 학교행정지원과-6721(2023.08.25.)호

나. 생금초등학교-10484(2023.09.07.)호

3. 주요 내용:

가. 선정 도서

선정 대상 도서	출판사	도서명	저자
1학년 국어 보조 교과서	(주)비엘비에듀	한글사랑 ㉠, ㉡	최하철 외1인

나. 인정도서 선정의 경우, 전문 교사 3인 이상의 의견수렴 과정을 거쳐야 하지만, ‘국어 교과’ 보조 교과서로 사용이 인정된 인정 교과서는 1개의 도서뿐이므로 (도서명 : 한글사랑 ㉠, ㉡), 교과서 선정과 관련한 의견수렴 없이 학교운영위원회 심의만 거쳐 선정

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 일곱 번째 안건으로 **2023학년도 겨울방학 독서캠프 운영 계획**에 대해 제안 설명을

(김00) 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(김00)

1. 제안이유

가. 방학으로 중단되기 쉬운 독서를 프로그램 참여로 흥미 유발

2. 근거

가. 2023년 학교도서실 운영계획

3. 주요내용

가. 행사명: 저학년-미니북만들기, 고학년-미디어리터러시

1) 그림책으로 미니북 만들기

- 글자 블록을 이용하여 그림책의 다양한 주제 살펴보기
- 내가 찾은 그림책의 위치 및 라벨 붙이기
- 공간 남겨서 혼자서 활동 해 보기

2) 글자없는 그림책(머나먼 여행)으로 다양한 활동

- 주인공 이름 정하기
- 핵심 낱말 찾아보기
- 스토리 만들기
- 감정표현 사전 만들기

나. 일시 : 2024.01.08.~01.09.

다. 참가인원: 저학년(1~2학년) 20명, 고학년(3~6학년)40명

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

지역위원 : 기간이 이틀인가요?

(이0)

담당자 : 네

(김00)

지역위원 : 독서 프로그램을 운영하려면 그 효과를 낼려면 기간이 길게 해서 하는게 의미가 있을텐

(이0)

데 짧아진게 예산 때문인가요?

담당자 : 예산이랑은 전혀 상관이 없고요 이번에는 학생들 간식이랑 머나먼 여행 책 4권 구입하는

(김00)

게 전부인데요 매번 운영위 할 때 마다 나오는 안건 중에 하나인데요 제가 3일을 해봤더니 2일은 학년이 나눠져서 참석을 하는데 그 다음은 모집 인원이 되지 않았습니다.

지역위원 : 길어지면 모집인원이 없다는 말씀인가요?

(이0)

담당자 : 네. 그래서 타학교에서는 방학때 하지 않고 학기 중에 제일 마지막주에 하는 학교들도

(김00)

지금 늘고 있습니다.

학부모위원: 날짜별로 20명이라는 말씀인가요? 아니면 8,9일 통틀어 20명인가요?

(박00)

담당자 : 저학년은 8일 고학년은 9일입니다.

(김00)

학부모위원: 시간대별로 나누는게 아닌가요?

(박00)

담당자 : 네 날짜별로 나눕니다.

(김00)

위원장 : 저학년 같은 경우는 하고 싶은 친구들이 많이 있거든요

(김00)

담당자 : 그래서 1학기때 했던 학생들은 빠지고 2학기때는 새로운 학생들을 모집 합니다.

(김00)

위원장 : 그럼 이번에도 추첨을 통해 정하나요?

(김00)

담당자 : 네 그렇게 될 확률이 커서 본교는 종이 통신문으로 나가고 있습니다.

(김00)

학부모위원: 종이 통신문은 언제쯤 나가나요?

(박00)

담당자 : 오늘 학운위에서 통과하면 제가 기안해서 내일 또는 모래 학생편으로 배부될 예정입니다.

(김00)

학부모위원: 1학기때 추첨해서 떨어졌지만 모르고 데리고 갔었거든요 그런 친구들을 받아 주셨으면

(박00)

담당자 : 그때는 인원이 꼭 찼나봐요 20명이었고 도서실 좌석수가 24석이어서 그 인원까지는 받아

(김00)

위원장 : 그러면 추첨을 할 정도로 인원이 많으면 날짜를 연장해서 한반을 더 늘려서 하루 수용할 수 있는 인원이 정해져 있으니 두반으로 늘리면 인원수가 적게 해서 추첨방식 없이 아이들이 다 할수 있는 방법이 없을까요?

담당자 :

(김00) 1,2학년이 추첨을 하지 않고 전원 다 하면 제 생각에는 안 오는 학생들이 더 많을 것 같습니다. 근데 이를 정도 늘리는거는 가능할 것 같습니다. 그 대신 고학년이 오후에 하면

(김00)

위원장 : 두반 정도는 큰 문제가 없을 거라고 생각 합니다. 참석을 하지 않을까봐 걱정입니다.

위원장 :

(김00) 그러게요 정말하고 싶은 아이들은 추첨을 통해서 떨어져서 정작 하고 싶어도 못하네요

(김00)

담당자 : 내년에는 다른 방법이 있는지 더 생각해 봐야 할꺼 같습니다.

담당자 :

(김00) 그러면 일단 모든 분들의 의견이 기간을 좀 더 늘려 줬으면 좋겠다는 말씀인가요?

(김00)

위원장 : 기간보다는 신청한 아이들은 탈락시키지 말고 전원 다 할 수 있게 해줬으면 좋겠습니다.

(김00)

담당자 : 인원은 늘어나면 안되요 저학년은 따라오지를 못하더라고요 그래서 작년부터 고학년 도

(김00)

서 도우미 학생들이 보조로 수업을 진행하니 겨우겨우 따라와서 제 시간에 끝났습니다.

(김00)

다른 방법은 학기 중에 하는 것도 있습니다. 일주일 정도 하면 1,2학년 전부 다 가능

(김00)

합니다. 1학기때 1,2학년 신청자가 90명이 었습니다.

학부모위원:

(홍00) 90명이 너무 적은 거 같아요 모든 친구들이 함께 할수 있는 쪽으로 한번 계획을 잡아주

(홍00)

시면 좋겠습니다.

위원장 :

(김00) 사서 선생님하고 이야기할게 아니고 운영위 자체에서 방학 특강 프로그램을 체계적으로

(김00)

만들어도 이걸 사서 선생님한테 혼자 이렇게 하기에는 안 될 시스템입니다. 선생님 혼자 와서 20명의 저학년 학생들이 따라오지를 못해 고학년 학생들이 보조를 하고 있는 상황

(김00)

인데 사서 선생님이 몇 날 몇 일을 봉사를 시킬 수 없는 시스템입니다.

사서 선생님한테 말씀 드릴게 아니고 운영위에서 운영 방법을 제시하고 발판을 마련을 해준 뒤에 진행 하는게 맞을 것 같습니다.

교원위원 : 이렇게까지 탈락자가 많을지는 몰랐습니다. 원하는 아이들이 다 하는거라고 생각을 했는데 실제로는 아이들이 그러한 활동을 원하는데 학교가 탈락시키는 것은 사실 옳지 못합니다. 사서 선생님한테만 하시라고 할수도 없는 거고 학교가 프로그램을 별도 프로그램을 마련하든지 별도의 강사를 채용을 하든지 기타 방법들을 찾아보는게 맞을 것 같습니다. 일단은 이번에는 한번 신청을 받아봐 주시고 올해는 지금처럼 운영을 하고 내년부터는 별도의 특별 프로그램을 한번 고민해서 올려보도록 하겠습니다.

담당자 : 이번에 안내장 나갈때는 신청 인원 제한을 두지 말고 나가자는 말씀 이신가요?
(김00)

교원위원 : 신청인원은 이대로 나가되 신청 인원에 따라 비교에 가감이 있을 수도 있음을 적어서 나가면 될까 같습니다.

담당자 : 그럼 1학기때 참여한 학생들은 배제하는 걸로 하고 현재 준비된 양이 25개 만들어 두었습니다.
(김00)

위원장 : 올해는 기존대로 이렇게 가고 저희가 갑자기 지금 한달도 안 남은 시점에 저희가 다시 옆고 새로 할 수 없는 것이기 때문에 올해는 이렇게 진행을 하시고 내년에는 더 생각해서 진행을 하면 좋을 것 같습니다.
(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?
(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.
(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 더 이상 협의 사항이 없으시면 2023학년도 제5회 생금초등학교운영위원회(임시회)를 모두
(김00) 마치겠습니다.
폐회를 선포합니다.

<의사봉 3타>

출석위원 학부모위원(6명) : 박00, 박00, 정00, 최00, 홍00, 김00(유)
(11명) 지역위원(1명) : 이0
교원위원(4명) : 안00, 남궁00, 조00, 방00(유)

기록자 간사 김00(인)